**แบบบันทึกองค์ความรู้รายบุคคล**

1. ชื่อองค์ความรู้ เทคนิคการพัฒนาสมรรถนะผู้ใต้บังคับบัญชา

2. ชื่อเจ้าขององค์ความรู้ นายอภินันทน์ ป่งแก้ว

3. หมวดองค์ความรู้ที่บ่งชี้  ความรู้หมวดเทคนิคการเสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูง

4. ที่มาและเป้าหมายของการจัดการความรู้

 สถานการณ์ในปัจจุบัน กรมการพัฒนาชุมชน ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย ให้ขับเคลื่อนภารกิจที่สำคัญหลายประการ ภายใต้ข้อจำกัดด้านจำนวนบุคลากร และระยะเวลาการดำเนินการที่รวดเร็ว ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ สามารถตอบ สนองนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และภารกิจกรมการพัฒนาชุมชนได้ พัฒนากรซึ่งเป็นผู้ใต้บังคับบัญชาของพัฒนาการอำเภอจะต้องได้รับการ พัฒนาความรู้และทักษะการปฏิบัติงาน ที่ตรงตามความต้องการของแต่ละบุคคล

5. วิธีการ/ขันตอนการจัดการความรู้

 1. แบ่งกลุ่มผู้ใต้บังคับบัญชาออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ประเภทที่ต้องสอนแนะ ( coaching ) และประเภทที่ต้องแนะนำ ( mentoring )

 2. ประเภทที่ต้องสอนแนะ ควรเป็นพัฒนากรบรรจุใหม่ ยังมีประสบการณ์ไม่มาก เป็นการให้วิธีการแนวทางในการปฏิบัติงานและให้เจ้าตัวปฏิบัติตาม

 3. ประเภทที่ต้องแนะนำ ควรเป็นพัฒนากรที่ผ่านการปฏิบัติงานมานาน พอสมควร มีทักษะและประสบการณ์ในการทำงาน ในระดับหนึ่ง เป็นวิธีการให้ทางเลือกในการปฏิบัติงานและให้เจ้าตัวตัดสินใจเลือกเอง

6. ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการความรู้

 6.1 เทคนิคและแนวทางในการทำงาน

ต้องสังเกตพฤติกรรมและท่าที่ ของผู้ใต้บังคับบัญชา เขาต้องการความช่วยเหลือหรือไม่

 6.2 ข้อพึงระวัง

ควรเลือกใช้เทคนิคให้เหมาะสมกับผู้ใต้บังคับบัญชาแต่ละคน

 6.3 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

จังหวะเวลา โอกาส และความเป็นส่วนตัว

 6.4 ปัญหาและวิธีการแก้ไข

ไม่มี

 6.5 ผลลัพธ์จากการแก้ปัญหาและการพัฒนาเรื่องนั้น

ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จได้ในเวลาอันจำกัด ปราศจากข้อผิดพลาด