**ชี้แจงบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ**

**ระหว่าง พัฒนาการจังหวัดกับ พัฒนาการอำเภอ**

**รอบการประเมินที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 เมษายน – 30 กันยายน 2561)**

**………………………………………………………………...**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานทีม** | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 1** | **:** | **ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ** | |
| **หน่วยวัด** | **:** | ร้อยละ | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 50 | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | เป็นเครื่องมือและมาตรการสำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม การเร่งรัด ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ของกรมการพัฒนาชุมชนให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2561ของรัฐบาล | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | รายงานระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal  Management InformationSystem: GFMIS) / กองคลัง | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:**นายนิยม ไชยสุรินทร์ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  โทรศัพท์ 054 265055 |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นางสาวรัตนาภรณ์  การสมพรต | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน  โทรศัพท์ 054 265055 |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | ไม่น้อยกว่าร้อยละ84 |
| 2 | ไม่น้อยกว่าร้อยละ88 |
| 3 | ไม่น้อยกว่าร้อยละ92 |
| 4 | ไม่น้อยกว่าร้อยละ96 |
| 5 | ร้อยละ 100 |

**เงื่อนไข :** ต้องมีผลการเบิกจ่ายสะสม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2561 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

หากน้อยกว่าร้อยละ 75 **หัก 1 คะแนน** (เป้าหมายการเบิกจ่ายของรัฐบาล)

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

1. **สูตรการคำนวณค่าคะแนน**

จำนวนเงินงบประมาณที่สามารถเบิกจ่ายได้จริงของหน่วยงาน

X 100

จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561

**2. ผลการเบิกจ่าย** หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดของ **งบดำเนินงาน** (ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามผลผลิต)**งบลงทุน** และ**งบบุคลากร** ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ทั้งหมด ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๐

**3. วันที่ตัดยอดเบิกจ่าย** ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
| งบประมาณตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน | 1. กรมฯ แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณประจำปี  2. จังหวัด แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณประจำปี  ให้กลุ่มงาน/ฝ่าย/อำเภอ  3. กลุ่มงาน/ฝ่าย/อำเภอ จัดทำรายละเอียดแต่ละโครงการ/กิจกรรม เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่ออนุมัติ  4. รับหลักฐานขอเบิกเพื่อตรวจสอบความถูกต้องตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และคำสั่งมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด (เอกสารประกอบ ขออนุมัติดำเนินโครงการ, ขอความเห็นชอบ, ขออนุมัติจัดซื้อ-จ้าง, ใบเสนอราคา, ใบสั่งซื้อ-จ้าง, ใบส่งของ-ใบแจ้งหนี้, ใบสั่งมอบงาน, ใบตรวจรับพัสดุ-รายงาน, ผลการตรวจรับพัสดุ)  5. คุมงบประมาณ  6. เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติขอเบิก  7. เบิกจ่ายในระบบ GFMIS  8. จัดทำเช็ค หรือ จ่ายตรงให้กับผู้ขาย/ ผู้รับจ้าง  9. รายงานการเบิกจ่าย ประจำวันระบบ GFMIS | /  /  /  /  /  /  /  / | /  /  /  /  /  /  / | 1. โครงการ\_\_\_\_\_\_หมวด 300  2. หลักฐานขอเบิก  3. ทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก  4. ทะเบียนคุมเงินงบประมาณ  5. ระบบ BPM  6. รายการผลการเบิกจ่ายงบประมาณ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานทีม** | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 2** | **:** | **ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน**  **และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑** | |
| **หน่วยวัด** | **:** | ร้อยละ | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 50 | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | เป็นเครื่องมือและมาตรการสำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้า เพื่อประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในโปรแกรมบริหารงบประมาณและกิจกรรม(Budget and Project Management: BPM) / กองแผนงาน | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:**นายสงัด หมื่นตาบุตร | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์  การพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**1. นายสุกิจ อยู่นิยม    2. นางสาวดรุณี เครือปาละ | ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  โทรศัพท์ 054 265055  ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐ |
| 2 | ร้อยละ ๘๑ – ๘๕ |
| 3 | ร้อยละ ๘๖ – ๙๐ |
| 4 | ร้อยละ ๙๑ – ๙๕ |
| 5 | มากกว่าร้อยละ ๙๕ |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

**1. สูตรการคำนวณค่าคะแนน**

ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ในรอบการประเมิน)

ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด (ในรอบการประเมิน) ของหน่วยงาน

**2. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ** หมายถึง แผนการทำงานที่กำหนดไว้ภายในช่วงระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน และนโยบายรัฐบาลซึ่งประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ

**3. วิธีการจัดเก็บ**

๑. ทุกหน่วยงานเข้าบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM โดยรายงานผลสำเร็จของงานในแต่ละขั้นตอน ตามช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติได้จริงทุกครั้ง กล่าวคือ ดำเนินการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนใดก็ให้เข้าระบบไปรายงานผลในขั้นตอนนั้นๆ

๒. กรมการพัฒนาชุมชน จะนำข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM ซึ่งคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อนำมาคิดค่าคะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๒.๑ รอบการประเมินที่ ๑ (ตุลาคม – มีนาคม) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561

๒.๒ รอบการประเมินที่ ๒ (เมษายน – กันยายน) ใช้ข้อมูลผลการรายงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
|  | 1. อำเภอ : ดําเนินการจัดทำแบบประเมิน โดยระบุชื่อวิชาในแบบประเมินผล ส่วนที่ 1 ความรู้ความเข้าใจตามตารางสรุปชื่อวิชาที่กรมฯ กําหนดในแต่ละกิจกรรม (โครงการ) อำเภอสามารถกําหนดชื่อวิชาเพิ่มเติมจากที่กรมฯ กําหนดให้ได้ กรณีกิจกรรมที่ไม่มีการระบุชื่อวิชาไว้ให้อำเภอระบุชื่อวิชาในแบบประเมินด้วยตนเอง  2. อำเภอ : แจกแบบประเมินผลให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม(โครงการ) ทุกคนเพื่อประเมินก่อน – หลัง การดำเนินการ  3. อำเภอ : รวบรวมแบบประเมิน ภายหลังการจัดกิจกรรม(โครงการ) เสร็จสิ้นทันที  4. อำเภอ : ดําเนินการสรุปผลตามแบบสรุปประเมินผล แล้วนำส่งข้อมูลตามแบบสรุปประเมินผลพร้อมไฟล์ภาพถ่าย จำนวน 3 ภาพ ต่อกิจกรรม(โครงการ) ให้จังหวัด 3 วันทำการหลังดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อจังหวัดจักได้ดำเนินการคีย์ข้อมูลในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM |  | /  /  /  / | - แบบประเมิน โดยระบุชื่อวิชาในแบบประเมินผล ส่วนที่ 1 ความรู้ความเข้าใจตามตารางสรุปชื่อวิชาที่กรมฯ กําหนดในแต่ละกิจกรรม (โครงการ) อำเภอสามารถกําหนดชื่อวิชาเพิ่มเติมจากที่กรมฯ  -แบบสรุปประเมินผลรายกิจกรรม(โครงการ) พร้อมไฟล์ภาพการจัดกิจกรรม (3 ภาพต่อ 1กิจกรรม)  -รายงานผลการดำเนินงานของจังหวัดในระบบโปรแกรม Budget and Project Management : BPM (จังหวัดเป็นผู้ดำเนินการ) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล** | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 3** | **:** | **รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP** | |
| **หน่วยวัด** | **:** | ร้อยละ | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 20 | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ เป็นตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนโครงการ OTOP ตามหลักการการตลาดนำการผลิต และเป็นงานสําคัญตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัว | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง(DOC) | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:** นางศลิษา ม่วงใหม่ | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นายชำนาญ ตาสี | ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  โทรศัพท์ 054 265055 |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | ร้อยละ 16 |
| 2 | ร้อยละ 17 |
| 3 | ร้อยละ 18 |
| 4 | ร้อยละ 19 |
| 5 | ร้อยละ 20 |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

1. **สูตรการคำนวณค่าคะแนน**

รายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

รายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

รายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

**X100**

1. **วิธีการจัดเก็บข้อมูล**

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด รายงานข้อมูลผ่าน “ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (DOC)” กรมการพัฒนาชุมชนทุกๆ สิ้นเดือน

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ ๓ รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
| - งบประมาณรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) เพิ่มขึ้นร้อยละ 20 ของยอดจำหน่ายปีงบประมาณ 2560  (1 ตุลาคม 2559 - กันยายน 2560 จากการดำเนินงานมียอดการจำหน่ายอยู่ที่ 736,877,480 บาท นำมากำหนดเป็นเป้าหมายในปี 2561 ตามที่ส่วนกลาง ได้กำหนดไว้ 20% เป็นเงินจำนวน 884,252,976 บาท) | 1. จัดทำฐานข้อมูลประมาณการรายได้จากการจำหน่ายสินค้า OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561) ส่งให้กรมการพัฒนาชุมชน  2. รายงานรายได้จากการจำหน่ายสินค้า OTOP ปี 2561 ทุกวันที่ 2 ของเดือนถัดไป ทางระบบ ศูนย์ข้อมูลกลาง (DOC) ให้กรมการพัฒนาชุมชน  3. จัดทำประมาณการรายได้จากการจำหน่ายสินค้า OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561(ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561) ส่งห้าจังหวัด  4. รายงานรายได้จากการจำหน่ายสินค้า OTOP ปี 2561 ทุกวันที่ 30 ของเดือนถัดไป ทางระบบ ศูนย์ข้อมูลกลาง (DOC) และเอกสารให้จังหวัด  5. จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์เกี่ยวกับตัวเลขรายได้จากการจำหน่ายสินค้า OTOP | /  /  / | /  /  / | 1. เอกสารการประมาณการรายได้จากการจำหน่ายสินค้า OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  2. เอกสารการรายงานข้อมูลผลการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP ปี 2561  3. หลักฐานเกี่ยวกับตัวเลขรายได้จากการจำหน่ายสินค้า OTOP ดำเนินการดังนี้  - ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่ออกบูทจำหน่ายสินค้าฯ ให้จัดทำบัญชีรายรับทุกครั้งที่มีการจำหน่ายสินค้า เพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงกับยอดจำหน่ายที่อำเภอรายงานให้จังหวัด และให้เก็บหลักฐานไว้ที่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP 1 ชุด และอำเภอ 1 ชุด  - การรายงานยอดจำหน่ายสินค้าของอำเภอ และจังหวัด ต้องจัดให้มีประชุมเพื่อรับรองยอดจำหน่ายสินค้าโดยให้ผ่านความเห็นชอบของ นตผ.อำเภอ , นตผ. จังหวัด ก่อนส่งให้จังหวัดและกรมการพัฒนาชุมชน  - หลักฐานอื่นๆ เช่น ภาพถ่ายการประชุมรายงาน การประชุม ฯลฯ  - บันทึกการประชุมอนุ นตผ. อำเภอ/จังหวัด |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล** | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 4** | **:** | **ร้อยละของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่ลงทะเบียนเพิ่มขึ้น** | |
| **หน่วยวัด** | **:** | กลุ่ม/ราย | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 15 | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | สินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ เป็นผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นที่รู้จักนิยมอย่างแพร่หลายและเกิดการยอมรับ กอปรกับรัฐบาลมีนโยบายส่งเสริม สนับสนุน กระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาท้องถิ่น สร้างชุมชนให้เข้มแข็งพึ่งตนเอง และให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสร้างอาชีพ เพื่อเกิดรายได้ด้วยการนำทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชนที่มีคุณภาพ มีมูลค่าเพิ่มเป็นที่ต้องการของตลาด ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทำให้เกิดรายได้กลับสู่ชุมชนอันจะเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจให้เกิดความเข้มแข็งยั่งยืน | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:**นางศลิษา ม่วงใหม่ | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นางวิลัยลักษณ์ ม่วงงาม | ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  โทรศัพท์ 054 265055 |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:** แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 |
| 2 | เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 |
| 3 | เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 |
| 4 | เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 |
| 5 | เพิ่มขึ้นร้อยละ6 |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

**การลงทะเบียน** หมายถึง การรับลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่ได้เคยแสดงตนลงทะเบียนเป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ในปีที่เปิดให้มีการลงทะเบียน หรือลงทะเบียนในปีก่อนหน้ามาแล้ว และผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP รายใหม่ ซึ่งเป็นบุคคลหรือกลุ่มที่ยังไม่ได้มาลงทะเบียนเป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มาก่อนหน้านี้

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่ลงทะเบียนเพิ่มขึ้น**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
| การลงทะเบียนของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOPรายใหม่เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๕ จากฐานข้อมูลผู้ผลิต ประกอบการ OTOPที่ลงทะเบียนปี 2557-2558 จำนวน 605 ราย  (ค่าเป้าหมายจำนวน 30 ราย) | 1. วิเคราะห์/ตรวจสอบ ฐานข้อมูลกลุ่มผู้ผลิต   ผู้ประกอบการ OTOP ปี 2557-2558  2. จัดทำค่าเป้าหมาย  3. ชี้แจงตัวชี้วัด  4. ประชาสัมพันธ์ผู้สนใจ  5. รับสมัครผู้ผลิต ผู้ประกอบการ  6. บันทึกข้อมูลการลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ   OTOP ปี 2561 ในโปรแกรมลงทะเบียน OTOP   ในระบบออนไลน์  7. ตรวจสอบข้อมูลในระบบออนไลน์ อนุมัติการขึ้น  ทะเบียน  8. รายงานผล | /  /  /  **/**  / | /  /  /  /  /  / | ๑. ฐานข้อมูลกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP  ปี 2557-2558  ๒.ทะเบียนค่าเป้าหมาย  ๓. บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงตัวชี้วัด/ภาพถ่ายกิจกรรม  ๔. แบบฟอร์มการลงทะเบียนกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ปี 2557-2558  ๕.Print Screen สรุปการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการOTOP ปี 2561 ในโปรแกรมลงทะเบียน OTOP ในระบบออนไลน์  ๖. ทะเบียนรายชื่อผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่ลงทะเบียนเพิ่มขึ้นตามค่าเป้าหมาย  7. รายงานผลการลงทะเบียนอำเภอ/ จังหวัด |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล** | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 5** | **:** | **ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ** | |
| **หน่วยวัด** | **:** | ระดับความสำเร็จ | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 15 | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | เป็นงานสำคัญตามนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน  ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสรรค์ชุมชนให้พึ่งตนเองได้ | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:** นายสงัด หมื่นตาบุตร | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นายสุกิจ อยู่นิยม | ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  โทรศัพท์ 054 265055 |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:**กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) เป็น 5 ระดับ  พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้ | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)** | | | | |
| **ขั้นตอนที่ 1** | **ขั้นตอนที่ 2** | **ขั้นตอนที่ 3** | **ขั้นตอนที่ 4** | **ขั้นตอนที่ 5** |
| 1 | ✓ |  |  |  |  |
| 2 | ✓ | ✓ |  |  |  |
| 3 | ✓ | ✓ | ✓ |  |  |
| 4 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  |
| 5 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| ๑ | ⚫มีการประชุม คสป. หรือคณะทำงานที่ คสป. จัดตั้งขึ้น ทุกเดือน  ⚫มีการลงพื้นที่ทำการขับเคลื่อนงานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐอย่างน้อย 3 ครั้ง |
| ๒ | ⚫มีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการสนับสนุนงานตามแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐเพิ่ม  ⚫มีการจัดทำฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ พร้อมทั้งรายละเอียดของแต่ละกลุ่มทุกเดือน |
| ๓ | ⚫มีการขับเคลื่อนให้จังหวัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการภายใต้กลไกของ คสป.  ⚫มีรวบรวมผลการขับเคลื่อนงานตามนโยบายสานพลังประชารัฐ เป็นประจำทุกเดือน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 4 | ⚫ จังหวัด โดย คสป. หรือคณะทำงานที่ คสป. จัดตั้งขึ้น สนับสนุนการพัฒนากลุ่มเป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐตามแนวทาง 5 กระบวนการ  ⚫ จังหวัด โดย คสป. หรือคณะทำงานที่ คสป. จัดตั้งขึ้น สนับสนุนการพัฒนากลุ่มเป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐตามแนวทาง 5 กระบวนการ จนเกิดรายได้ |
| 5 | มีการสรุปบทเรียนการพัฒนาขับเคลื่อนงาน พร้อมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ผลการขับเคลื่อนผ่านสื่อต่างๆ |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

**ระดับที่ 1 ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด**

1. มีแผนปฏิบัติการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ ปีงบประมาณ 2561

2. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณและผลการรายงานจากระบบรายงาน BPM

**ระดับที่ 2 ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด**

มีฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐที่ผ่านการคัดเลือกและรับรอง

จาก คสป.

**ระดับที่ 3 ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด**

มีผลการขับเคลื่อนงานตามนโยบายมอบหมายเจ้าภาพรับผิดชอบ ในรูปแบบรายงานผลการขับเคลื่อนงาน

ตามนโยบายสานพลังประชารัฐของทุกเดือน

**ระดับที่ 4 ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด**

การรายงานรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายฯ เป็นประจำทุกเดือน

**ระดับที่ 5 ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด**

มีการสรุปรวบรวมผลการขับเคลื่อนงาน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ขนาดจังหวัด | เป้าการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย | พัฒนากลุ่มเป้าหมายจนเกิดรายได้ |
| จังหวัดมีจำนวนอำเภอ น้อยกว่า 10 อำเภอ | ต้องคัดเลือกและพัฒนากลุ่มเพิ่มจากฐานเดิม 10 กลุ่ม | ต้องคัดเลือกและพัฒนาจนเกิดรายได้ เพิ่มจากฐานเดิม 4 กลุ่ม |
| จังหวัดมีจำนวนอำเภอ 10 - 20 อำเภอ | ต้องคัดเลือกและพัฒนากลุ่มเพิ่มจากฐานเดิม 13 กลุ่ม | ต้องคัดเลือกและพัฒนาจนเกิดรายได้ เพิ่มจากฐานเดิม 5 กลุ่ม |
| จงหวัดมีจำนวนอำเภอ มากกว่า 20 อำเภอ | ต้องคัดเลือกและพัฒนากลุ่มเพิ่มจากฐานเดิม 15 กลุ่ม | ต้องคัดเลือกและพัฒนาจนเกิดรายได้ เพิ่มจากฐานเดิม 8 กลุ่ม |

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
|  | 1. การสร้างความเข้าใจนโยบายสานพลังประชารัฐ  2. การขับเคลื่อนนโยบายสานพลังประชารัฐ  2.1 กลไกขับเคลื่อนการดำเนินงาน  2.2 การค้นหา วิเคราะห์ศักยภาพ กลุ่ม/ชุมชน 5 กระบวนงาน  2.3 การส่งเสริม สนับสนุน กลุ่ม/ชุมชนเป้าหมาย  3. การติดตามประเมินผล กลุ่ม/ชุมชนเป้าหมาย  4. การประชาสัมพันธ์ |  | /  /  /  /  /  / | - บันทึกการประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอและการประชุมประจำเดือนของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ  - จัดทำ/ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายสานพลังประชารัฐระดับอำเภอ (คสป.อำเภอ) หรือคำสั่งคณะทำงานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐอำเภอ  - แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ  - มีบัญชีรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย  - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลกลุ่ม/ชุมชนเป้าหมาย  - กิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาเพื่อสร้างรายได้  - ติดตามการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาของกลุ่มเป้าหมาย  - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านสื่อต่างๆ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล** | | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 6** | **:** | **ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานสัมมาชีพชุมชน** | | |
| **หน่วยวัด** | **:** | **ระดับความสำเร็จ** | | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 10 | | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | เป็นงานสำคัญตามวาระกรมการพัฒนาชุมชน ปี 2560 “การพัฒนาอาชีพครัวเรือน” | | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:** นางศลิษา ม่วงใหม่ | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นายสมัย สารสิงห์ทา | | ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:**กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) เป็น 5 ระดับ  พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้ | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)** | | | | |
| **ขั้นตอนที่ 1** | **ขั้นตอนที่ 2** | **ขั้นตอนที่ 3** | **ขั้นตอนที่ 4** | **ขั้นตอนที่ 5** |
| 1 | ✓ |  |  |  |  |
| 2 | ✓ | ✓ |  |  |  |
| 3 | ✓ | ✓ | ✓ |  |  |
| 4 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  |
| 5 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| ๑ | ประชาชนเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพประกอบอาชีพตามแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 และมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 3 |
| ๒ | ประชาชนเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพประกอบอาชีพตามแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 และมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 3 |
| ๓ | ประชาชนเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพประกอบอาชีพตามแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 และมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 3 |
| 4 | ประชาชนเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพประกอบอาชีพตามแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 3 |
| 5 | ประชาชนเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพประกอบอาชีพตามแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 และมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 3 |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

**ประชาชนเป้าหมาย** หมายถึง ประชาชนที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้แทนครัวเรือนเป้าหมาย ที่มีความประสงค์ต้องการเข้ารับการส่งเสริมอาชีพ ครัวเรือนละ 1 คน ตามแบบสำรวจความต้องการฝึกอาชีพของคนในชุมชนและอยู่ในพื้นที่เป้าหมายการสร้างสัมมาชีพชุมชนตามที่จังหวัดได้แจ้งกรมการพัฒนาชุมชน

**ระดับที่ 1 - ระดับที่ 5 ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด**

รายงานข้อมูลรายได้ในการประกอบอาชีพตามแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน (บันทึกตามแบบรายงานที่กรมฯ กำหนด)

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ ๖** ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานสัมมาชีพชุมชน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
|  | 1. จังหวัด/อำเภอ ติดตามสนับสนุนการดำเนินงานและ  สรุปรายงานผลให้กรมฯ | / | / | ๑. รายงานข้อมูลการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน (บันทึกตามแบบรายงานที่กรมฯ กำหนด)  ดังนี้  - แบบรายงานข้อมูลปราชญ์ชุมชนด้านอาชีพ  - แบบรายงานข้อมูลครัวเรือนสัมมาชีพชุมชนตามโครงการ ส่วนที่ 1 ข้อมูลครัวเรือนสัมมาชีพ และ  ส่วนที่ 2 ข้อมูลรายได้จากการนำเอาความรู้จากการอบรม  ไปประกอบอาชีพ  - แบบรายงานข้อมูลกลุ่มอาชีพ ตามโครงการฯ  ๒. ระบบบริหารแผนงานโครงการและกิจกรรม (BPM) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล** | | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 7** | **:** | **ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี** | | |
| **หน่วยวัด** | **:** | **ระดับความสำเร็จ** | | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 10 | | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | ⚫โครงสร้างการบริหารงานจังหวัด ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นสำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นสำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีกรุงเทพมหานครสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เป็นสำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ⚫ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารจัดให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด (เกณฑ์การประเมินผลทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง) | | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | ระบบโปรแกรม SARA / สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี | | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:** นางศลิษา ม่วงใหม่ | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นางสาวจินตนา สายสอน | | ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  054 265055 |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:** แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้ | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| ๑ | เบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ 2561  สิ้นสุดไตรมาส 4 ได้น้อยกว่าร้อยละ 94 |
| ๒ | เบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ 2561  สิ้นสุดไตรมาส 4 ได้ร้อยละ 94 |
| ๓ | เบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ 2561  สิ้นสุดไตรมาส 4 ได้ร้อยละ 98 |
| 4 | เบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ 2561  สิ้นสุดไตรมาส 4 ได้ร้อยละ 100 |
| 5 | เบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ 2561  สิ้นสุดไตรมาส 4 ได้ ร้อยละ 100 และบันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ SARA ถูกต้อง ครบถ้วน |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

1)ให้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดเป็นแผนที่ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด ข้อ (2) ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด ซึ่งแผนฯต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดโดย แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปี ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ 1.วัตถุประสงค์2. เป้าหมาย 3. ขั้นตอน 4. ระยะเวลา 5.งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน 6.ผู้รับผิดชอบ7. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงานโครงการโดยให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดที่ได้รับการจัดสรร

2) การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายกองทุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ของสำนักงานเลขานุการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด ในระบบโปรแกรม SARA ประกอบด้วย ผลการเบิกจ่าย งบบริหาร งบทุนหมุนเวียน งบอุดหนุน (เป็นสีเขียวทุกเดือน) ซึ่งส่วนกลางจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลในระบบ SARAของจังหวัด ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

**หลักฐานเชิงประจักษ์**

1. มีแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

จังหวัด

1. รายงานผลการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 ของกองทุนพัฒนาบทบาท

สตรีจังหวัด ประจำทุกเดือน และทันตามกำหนด ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป   
ส่งเอกสารช่องทาง Email : [womenyut2561@gmail.com](mailto:womenyut2561@gmail.com)

1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนฯ ดูจากรายงานในระบบโปรแกรม SARA   
   ประจำทุกเดือน ทันตามกำหนด ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
| งบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (งบบริหาร เงินอุดหนุน และเงินทุนหมุนเวียน) | 1. จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดลำปาง  2. กระจายเป้าหมายตามแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 ให้จังหวัดและอำเภอดำเนินการ  3. ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ของจังหวัดและอำเภอ ให้มีผลการขับเคลื่อนกองทุนฯอย่างต่อเนื่อง  4. เบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และบันทึกข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบโปรแกรม SARA เป็นประจำทุกเดือน  5. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานกองทุนฯ จำนวน 5 แบบรายงาน และรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ในระบบโปรแกรม SARA ประกอบด้วย ผลการเบิกจ่าย  งบบริหาร งบทุนหมุนเวียน งบอุดหนุน | /  /  /  /  / | /  / | 1. มีแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  จังหวัด  2. รายงานผลการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 ของกองทุนพัฒนาบทบาท  สตรีจังหวัด ประจำทุกเดือน และทันตามกำหนด ภายใน  วันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ส่งเอกสารช่องทาง Email : womenyut2561@gmail.com  3. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนฯ ดูจากรายงานในระบบโปรแกรม SARA ประจำทุกเดือน ทันตามกำหนด ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป  **๕ แบบรายงาน**ได้แก่   1. รายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 2. รายงานผลการเบิกจ่ายโครงการ 3. รายงานผลการเบิกจ่ายงบทุนหมุนเวียน SARA 4. รายงานผลการเบิกจ่ายงบอุดหนุน 5. รายงานข้อมูลทางการเงินของจังหวัด ประจำเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และยืนยันข้อมูลการใช้จ่ายเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล** | | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 8** | **:** | **ระดับความสำเร็จของกองทุนชุมชนที่สามารถหนุนเสริมสัมมาชีพครัวเรือน** | | |
| **หน่วยวัด** | **:** | **ระดับความสำเร็จ** | | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 10 | | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | ขับเคลื่อนวาระกรมการพัฒนาชุมชน (Agenda) เพื่อมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนสัมมาชีพชุมชน  เข้มแข็งภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อก้าวไปสู่ “เศรษฐกิจครัวเรือน มีความมั่นคงประชาชนใช้ชีวิตอยู่ในชุมชน อย่างมีความสุข” | | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:**นางศลิษา ม่วงใหม่ | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นายสมัย สารสิงห์ทา | | ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:**กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) เป็น 5 ระดับ  พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้ | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)** | | | | |
| **ขั้นตอนที่ 1** | **ขั้นตอนที่ 2** | **ขั้นตอนที่ 3** | **ขั้นตอนที่ 4** | **ขั้นตอนที่ 5** |
| 1 | ✓ |  |  |  |  |
| 2 | ✓ | ✓ |  |  |  |
| 3 | ✓ | ✓ | ✓ |  |  |
| 4 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  |
| 5 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| ๑ | จัดทำแผนติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานของอำเภอและกองทุนเป้าหมายในการขับเคลื่อนกองทุนชุมชนหนุนเสริมสัมมาชีพ |
| ๒ | ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานของอำเภอและกองทุนเป้าหมายในการขับเคลื่อนกองทุนชุมชนหนุนเสริมสัมมาชีพ |
| ๓ | ร้อยละ 50 ของกองทุนชุมชนในหมู่บ้านเป้าหมายสามารถหนุนเสริมสัมมาชีพครัวเรือน |
| 4 | ร้อยละ 55 ของกองทุนชุมชนในหมู่บ้านเป้าหมายสามารถหนุนเสริมสัมมาชีพครัวเรือน |
| 5 | ร้อยละ 60 ของกองทุนชุมชนในหมู่บ้านเป้าหมายที่สามารถหนุนเสริมสัมมาชีพครัวเรือน |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

**กองทุนชุมชน** หมายถึง กองทุนที่เกิดจากความร่วมมือของประชาชนดำเนินการก่อตั้งโดยได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ เอกชน และ ประชาชน ได้แก่ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กลุ่มอาชีพต่างๆ และกองทุนต่าง ๆ ที่เกิดจากการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐ หรือเอกชน หรือภาคีการพัฒนาอื่น ๆ ได้แก่ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กองทุนแม่ของแผ่นดินอยู่ในหมู่บ้านเป้าหมาย

**สัมมาชีพ** หมายถึง อาชีพที่ไม่เบียดเบียนตนเอง/ไม่เบียดเบียนผู้อื่น/ไม่เบียดเบียนสิ่งแวดล้อม และมีรายได้มากกว่ารายจ่าย

**ครัวเรือนสัมมาชีพ** หมายถึง ครัวเรือนในหมู่บ้านเป้าหมาย ที่ผ่านการอบรมส่งเสริมการสร้างสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน และประกอบอาชีพตามแนวทางสัมมาชีพ

**กองทุนชุมชนหนุนเสริมสัมมาชีพ** หมายถึง กองทุนชุมชนที่เกิดจากการบริหารจัดการโดยคนในชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพของคนในชุมชนให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้ชุมชนพึ่งตนเองได้

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จของกองทุนชุมชนที่สามารถหนุนเสริมสัมมาชีพครัวเรือน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
|  | ๑. ส่งเสริมและสนับสนุนคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย ในการบูรณาการกองทุนชุมชนให้สามารถหนุนเสริมสัมมาชีพครัวเรือนได้  ๒. กองทุนชุมชนในหมู่บ้านเป้าหมายสามารถหนุนเสริมสัมมาชีพครัวเรือนได้ไม่น้อยกว่า  ร้อยละ ๖๐ (วัดจำนวนกองทุนชุมชนที่สามารถหนุนเสริมสัมมาชีพได้)  ๓.จังหวัด/ อำเภอ ติดตามสนับสนุน การดำเนินงาน และสรุปรายงานผลให้กรมฯ | / | /  /  / | 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชน  - หมู่บ้านเป้าหมายใหม่ ปี ๒๕๖๑ และหมู่บ้านเป้าหมายเดิม ให้ทบทวนตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน  2. ฐานข้อมูลกองทุนชุมชนในหมู่บ้านเป้าหมาย ปี 2561(ตามแบบสรุปข้อมูลกองทุนชุมชนระดับจังหวัดในหมู่บ้านเป้าหมาย ปี ๒๕๖๑) และฐานข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายหนุนเสริมสัมมาชีพ หมู่บ้านละ ๒๖ ครัวเรือน  3. ทะเบียนคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชน  4. ฐานข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายหนุนเสริมอาชีพฯ  5. แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนหนุนเสริมสัมมาชีพระดับจังหวัด/อำเภอ  6. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนฯ พร้อมภาพกิจกรรม  7. จัดทำแผน – ผลการติดตามสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนชุมชนหนุนเสริมสัมมาชีพครัวเรือน พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม  8. แบบสรุปรายงานผลการขับเคลื่อนกองทุน (รอบ 31 สิงหาคม 2561) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล** | | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 9** | **:** | **ร้อยละของครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ** | | |
| **หน่วยวัด** | **:** | **ร้อยละ** | | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 10 | | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | เป็นงานสำคัญตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1  สร้างสรรค์ชุมชนให้พึ่งตนเองได้ | | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:** นางอุทัยวรรณมินสุวรรณ  หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 | |  |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นางนงค์รัก ภาคบุญ | ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  โทรศัพท์ 054 265055 | | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:**กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) เป็น 5 ระดับ  พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้ | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)** | | | | |
| **ขั้นตอนที่ 1** | **ขั้นตอนที่ 2** | **ขั้นตอนที่ 3** | **ขั้นตอนที่ 4** | **ขั้นตอนที่ 5** |
| 1 | ✓ |  |  |  |  |
| 2 | ✓ | ✓ |  |  |  |
| 3 | ✓ | ✓ | ✓ |  |  |
| 4 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  |
| 5 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| ๑ | ครัวเรือนยากจนเป้าหมายมีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกินร้อยละ 54 |
| ๒ | ครัวเรือนยากจนเป้าหมายมีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกินร้อยละ 53 |
| ๓ | ครัวเรือนยากจนเป้าหมายมีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกินร้อยละ 52 |
| 4 | ครัวเรือนยากจนเป้าหมายมีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกินร้อยละ 51 |
| 5 | ครัวเรือนยากจนเป้าหมายมีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ ไม่เกินร้อยละ 50 |

**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| ๑ | ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด  - มีทะเบียนข้อมูลจำแนกสถานะครัวเรือนยากจนเป้าหมาย  - มีฐานข้อมูลครัวเรือนตกเกณฑ์ จปฐ. ที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. เฉพาะที่พัฒนาได้ของจังหวัดลำปาง |
| ๒ | ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด  - มีหลักฐานการโอนจัดสรรงบประมาณ ให้ครัวเรือนยากจนเป้าหมาย  - มีแผนปฏิบัติการ/ แผนการส่งเสริม สนับสนุนครัวเรือนยากจนเป้าหมาย |
| ๓ | ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด  - มีหนังสือแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน  - มีหนังสือแจ้งแนวทางการดำเนินโครงการสนับสนุนสัมมาชีพแก่ครัวเรือนยากจน |
| 4 | ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด  - มีข้อมูลจากระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/ โครงการ (BPM) |
| 5 | ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด  - มีกระบวนการส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนยากจนเป้าหมายให้ได้รับการเรียนรู้การประกอบอาชีพ การเพิ่มรายได้ การบริหารจัดการรูปแบบกลุ่ม  - มีข้อมูลจากระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/ โครงการ(BPM) ระดับประเทศ |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

**คำนิยาม**

1. การจำแนกสถานะครัวเรือนยากจน คือ การจัดประเภทครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ปี พ.ศ. 2560 จำนวน 1,742 ครัวเรือน เป็น 4 ประเภท คือ พัฒนาได้ ต้องสงเคราะห์ ตาย/ย้ายออก และไม่ขอรับความช่วยเหลือ

2. ครัวเรือนยากจนเป้าหมาย คือ ครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ปี 2560 เฉพาะที่พัฒนาได้ จำนวน 381ครัวเรือน

3. รายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คือ รายได้ต่ำกว่า 38,000 บาท/คน/ปี

**ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ จึงถือว่าผ่านตัวชี้วัด**

1. ทะเบียนครัวเรือนยากจนเป้าหมายตามแบบหนังสือสั่งการของกรมฯ

2. ทะเบียนประเภทอาชีพตามกลุ่มอาชีพที่จังหวัด/อำเภอ จัดซื้อวัสดุสนับสนุนอาชีพแก่ครัวเรือนยากจน

3. ทะเบียนโครงการ/กิจกรรม การได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ๆ โดยการบูรณาการของ ศจพ.จ. / ศจพ.อ.

4. ภาพกิจกรรมที่จังหวัด/อำเภอ เข้าไปทำการสนับสนุนครัวเรือนยากจน

5. สำเนารายงานการประชุมของ ศจพ.จ. / ศจพ.อ. ที่มีวาระการประชุมได้ให้การสนับสนุนส่งเสริมครัวเรือนยากจน

6. มีการบันทึกรายงานในระบบ BPM

**ศจพ.จ.** คือ ศูนย์อำนวยการปฏิบัติการขจัดความยากจนและพัฒนาชนบทตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัด

**ศจพ.อ.** คือ ศูนย์อำนวยการปฏิบัติการขจัดความยากจนและพัฒนาชนบทตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอำเภอ

**หมายเหตุ**จังหวัดที่ไม่มีกลุ่มเป้าหมายตามตัวชี้วัด : ร้อยละของครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือนับเป็นผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดในระดับคะแนน 5

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละของครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์จปฐ. คงเหลือ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
| สนับสนุนสัมมาชีพครัวเรือนยากจน  การสร้างสัมมาชีพในชุมชน  ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนจังหวัดลำปางทุกกลุ่มและทุกช่วงวัย  กิจกรรม สงเคราะห์และสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพของกลุ่มประชาชนผู้ด้อยโอกาส (งบพัฒนาจังหวัด) | 1. จัดทำฐานข้อมูลครัวเรือนตกเกณฑ์ จปฐ. ที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ปี พ.ศ. 2560  2. การสำรวจครัวเรือนยากจนเพื่อจำแนกสถานะครัวเรือนยากจน 4 ประเภท คือ พัฒนาได้, สงเคราะห์, ตาย/ย้ายออก และไม่ขอรับความช่วยเหลือ  3. การกำหนดเป้าหมาย คือ ครัวเรือนตกเกณฑ์ จปฐ. ที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. เฉพาะที่พัฒนาได้  4. การจัดสรรงบประมาณให้ครัวเรือนยากจนเป้าหมาย  5. การจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนการส่งเสริม/สนับสนุนครัวเรือนยากจนเป้าหมาย  6. การบูรณาการหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนสัมมาชีพแก่ครัวเรือนยากจนให้ได้รับการเรียนรู้เรื่องการประกอบอาชีพ การเพิ่มรายได้ การบริหารจัดการรูปแบบกลุ่ม  7. การสนับสนุนสัมมาชีพแก่ครัวเรือนยากจนให้ได้รับการเรียนรู้เรื่องการประกอบอาชีพ การเพิ่มรายได้ การบริหารจัดการรูปแบบกลุ่ม | ✓  ✓  ✓  ✓  ✓  ✓  ✓  ✓  ✓  ✓ | ✓  ✓  ✓  ✓  ✓  ✓  ✓ | - ประมวลผลข้อมูล จปฐ. ข้อ 22 ครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์รายได้ จปฐ. (รายได้เฉลี่ยครัวเรือนต่ำกว่า 38,000 บาท/คน/ปี  - ทะเบียนการจำแนกสถานะครัวเรือนยากจน  - ทะเบียนครัวเรือนยากจนเป้าหมายตามแบบหนังสือสั่งการของกรมฯ  - หนังสือแจ้งจัดสรรงบประมาณ ให้ครัวเรือนยากจนเป้าหมาย  - แผนปฏิบัติการ/แผนการส่งเสริม/สนับสนุน ครัวเรือนยากจนเป้าหมาย  1. หนังสือแนวทางการสร้างสัมมาชีพ  2. หนังสือแจ้งแนวทางการดำเนินโครงการสนับสนุนสัมมาชีพแก่ครัวเรือนยากจน  3. รายงานการประชุม ศจพ.อ. เรื่องการให้ความช่วยเหลือครัวเรือนเป้าหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  4. ทะเบียนประเภทอาชีพตามกลุ่มอาชีพที่จังหวัด/อำเภอ จัดซื้อวัสดุสนับสนุนอาชีพแก่ครัวเรือนยากจน  5. ทะเบียนโครงการ/กิจกรรมการได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ๆ โดยการบูรณาการของ ศจพ.จ. / ศจพ.อ./ งบพัฒนาจังหวัด/ หมวด 300 (จังหวัดทำ)  6. ภาพกิจกรรมที่จังหวัด/อำเภอ เข้าไปทำการสนับสนุนครัวเรือนยากจน  7. สำเนารายงานการประชุมของ ศจพ.จ. / ศจพ.อ. ที่มีวาระการประชุมได้ให้การสนับสนุนส่งเสริมครัวเรือนยากจน (คำสั่ง ศจพ.จ. / ศจพ.อ.)  8. มีการบันทึกรายงานในระบบ BPM (จังหวัด) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคล** | | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 10** | **:** | **จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าถึงแหล่งทุนเพื่อประกอบอาชีพหรือแก้ปัญหาหนี้สิน**  **(๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา)** | | |
| **หน่วยวัด** | **:** | **จำนวน** | | |
| **น้ำหนัก** | **:** | ร้อยละ 10 | | |
| **เหตุผลในการวัด** | **:** | ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน(สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน) เป็นเครื่องมือหนึ่งในการพัฒนาเงินทุน โดยการส่งเสริมการบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในชุมชน ให้มีเอกภาพ ชุมชนสามารถบริหารจัดการเงินทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมให้กับชุมชนอย่างแท้จริง | | |
| **แหล่งข้อมูล** | **:** | กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | | |
| **ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด** | | **:** นางศลิษา ม่วงใหม่ | ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **ผู้ประสานงานตัวชี้วัด** | | **:**นายสมัย สารสิงห์ทา | | ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  โทรศัพท์ 054 265055 | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | **:**แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้ | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| ๑ | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ |
| ๒ | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ |
| ๓ | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ |
| 4 | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ |
| 5 | ร้อยละ ๑๐๐ |

**คำนิยาม/คำอธิบาย**

**การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา** : การบริหารจัดการหนี้ให้กับประชาชนที่เป็นหนี้จากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน ซ้ำซ้อนกันหลายสัญญาเงินกู้ ให้เหลือเพียงหนึ่งสัญญาเงินกู้ต่อหนึ่งครัวเรือน โดยการบริหารจัดการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและการส่งเสริมสนับสนุนของคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชนระดับหมู่บ้าน

**หนี้**หมายถึง หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุนโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) กลุ่มอาชีพต่างๆ โดยไม่รวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

**ครัวเรือน**หมายถึง ครอบครัวเดี่ยวที่ประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก ตามกฎหมาย (โดยการสมรสหรือมีความผูกพันทางสายโลหิต หรือการมีบุตรบุญธรรม) ที่อาศัยอยู่ในบ้านหลังเดียวกัน หรือคนโสดที่แยกบ้านกับพ่อ แม่ และประกอบอาชีพหลักแยกจากพ่อ แม่ หากในบ้านหลังเดียวกันมีครอบครัวเดี่ยวหลายครอบครัว ให้นับเป็นครัวเรือนที่แยกกัน เช่น บ้านหลังหนึ่งมีครอบครัวเดี่ยว ๓ ครอบครัว ให้นับเป็น ๓ ครัวเรือน

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***



**แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ตัวชี้วัดที่10 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าถึงแหล่งทุนเพื่อประกอบอาชีพหรือแก้ปัญหาหนี้สิน (๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
| ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี  บริหารหนี้ได้” | 1. อำเภอกำหนดแผนการดำเนินกิจกรรม  2. จังหวัดรวบรวมแผนกิจกรรม รายงานกรมฯ  3. อำเภอและคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เตรียมความพร้อมดำเนินการ ดังนี้  - อำเภอดำเนินการประสานและสนับสนุนให้คณะกรรมการ  ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเตรียมความพร้อมในการดำเนินการบริหารจัดการหนี้  - คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประชุมวางแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและมอบภารกิจแก่คณะกรรมการฯ  - คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการสำรวจ/ ตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของกลุ่ม/ องค์กร/ กองทุนการเงิน ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ของคนในชุมชนเป็นรายครัวเรือน  4. คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการบริหารจัดการหนี้  5. อำเภอดำเนินการจัดกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” | / | /  /  /  /  /  /  / | 1. แบบสรุปประเมินผลโครงการ/ กิจกรรม  2. ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน”  3. ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินของครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/ องค์กร/ กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิก ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  4.แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  5. ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  6.แบบรายงานการบริหารหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (รายงาน 2 รอบ คือ เมษายน/ กรกฎาคม)  7.แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย  8.แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการบริหารจัดการหนี้1 ครัวเรือน 1 สัญญา  9. สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา  10. ภาพถ่ายกิจกรรม  **หมายเหตุ**  1. **จัดส่งให้กรมฯ** (เป็นไฟล์ PDF) ตามหลักฐานเชิงประจักษ์ ข้อที่ 1 - 6 และ 10 ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2561 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยนำเข้า** | **กระบวนการดำเนินงาน** | **ระดับปฏิบัติการ** | | **หลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง** |
| **จังหวัด** | **อำเภอ** |
|  |  |  | / | 2. จัดเก็บที่จังหวัด ตามหลักฐานเชิงประจักษ์ ข้อที่ 1 - 6  และ 10  3. จัดเก็บที่อำเภอตามหลักฐานเชิงประจักษ์ ข้อที่ 1– 10  4. เอกสาร/ หลักฐานสำคัญที่ศูนย์จัดการฯ ต้องมี  (1) ตามหลักฐานเชิงประจักษ์ ข้อที่ 1 – 10  (2)ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  (3) ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  (4) ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  (5) ทะเบียนข้อมูลกลุ่ม/ องค์กร/ กองทุนการเงินทั้งหมด  ในหมู่บ้าน/ ชุมชน  (6) รายงานการประชุม |

**หมายเหตุ** ขอให้ทุกจังหวัดส่งรายงานผลตัวชี้วัดและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องให้กรมฯ ตามระบบ พร้อมทั้งส่งไฟล์ข้อมูลให้กรมฯผ่านทาง

E – mail :[planfuncdd@gmail.com](mailto:planfuncdd@gmail.com)ภายในเวลาที่กำหนด