**รายงานผลโครงการประชุมแกนนำอาสาสมัครและคณะกรรมการบริหารศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่**

**ของแผ่นดิน บ้านดินทอง หมู่ที่ 3 ตำบลดินทอง อำเภอวังทอง**

**1. หลักการและเหตุผล**

กองทุนแม่ของแผ่นดิน หมายถึง พระราชทรัพย์พระราชทานที่สมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ ได้พระราชทานให้กับราษฎรที่ทำหน้าที่ป้องกันยาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชนและเพื่อเป็นการถวายความจงรักภักดีแด่สถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสิ่งที่ต้องเทิดทูนไว้สูงสุด และเป็นขวัญกำลังใจแก่ราษฎร สำหรับหมู่บ้าน/ชุมชน ที่ได้รับพระราชทานเงินขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดินนั้น เพื่อความมุ่งหมายสร้างให้เป็นศูนย์รวมของกองทุนทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน และให้เป็นตัวแทนของกองทุนที่ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการทำความดีทั้งกายและใจ การทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน หรือกองทุนเพื่อประโยชน์สาธารณะ

กรมการพัฒนาชุมชนได้ส่งเสริมการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน ด้วยการสนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน เพื่อใช้เป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลข่าวสารความรู้ของชุมชนที่จะนำไปสู่การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สำหรับประชาชนในชุมชน เป็นแหล่งเสริมสร้างโอกาสในการถ่ายทอดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสืบทอดภูมิปัญญา วัฒนธรรม ค่านิยม และเอกลักษณ์ของชุมชน อีกทั้งเป็นแหล่งบริการชุมชนด้านต่าง ๆ เช่น การจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการเรียนรู้ของชุมชน โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิถีชีวิตของคนในชุมชน เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม ก่อให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้และมุ่งการพัฒนาแบบพึ่งตนเอง เป็นศูนย์เรียนรู้ของประชาชน ที่ดำเนินการโดยประชาชน และเพื่อประชาชนที่จะก่อให้เกิดความเข้มแข็งของชุมชนอย่างยั่งยืน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิษณุโลก จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์โครงการ**

2.1 เพื่อเป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลข่าวสารความรู้ของชุมชน ในการเชื่อมโยงสู่การใช้พลังชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างยั่งยืน

2.2 เพื่อเสริมสร้างโอกาสในการเรียนรู้ การถ่ายทอด แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสืบทอดภูมิปัญญาเผยแพร่นวัตกรรมและแหล่งบริการชุมชนในการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเชื่อมโยงสู่การเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

2.3 เพื่อสนับสนุนการจัดทำป้ายประชาชนสัมพันธ์ และองค์ความรู้ด้านการแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน

**3. วิธีการดำเนินงาน**

**อำเภอ ดำเนินการ 2 กิจกรรม ดังนี้**

กิจกรรมที่ 1 ประชุมแกนนำ อาสาสมัคร คณะกรรมการบริหารศูนย์เรียนรู้ฯ และแกนนำและเยาวชน

กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน

ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. จังหวัดร่วมกับเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดพิจารณาคัดเลือกศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินเป้าหมายเพื่อพัฒนาเป็นศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินต้นแบบ จำนวน 1 แห่ง

2. จังหวัดประสานงานอำเภอเพื่อแจ้งศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินเป้าหมาย

3. เครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดร่วมกับอำเภอจัดประชุมแกนนำ อาสาสมัคร คณะกรรมการบริหารศูนย์เรียนรู้ฯ และแกนนำเด็กและเยาวชน ของศูนย์เรียนรู้ฯ เป้าหมาย เพื่อออกแบบและกำหนดเป้าหมาย แนวทาง และกิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์เรียนรู้ฯ สู่ศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินต้นแบบ อย่างน้อย 1 ครั้ง

4. อำเภอร่วมกับแกนนำ อาสาสมัคร และคณะกรรมการบริหารศูนย์เรียนรู้ฯ เป้าหมายดำเนิน กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้ฯ ที่จะก่อให้เกิดการเรียนรู้ สามารถเป็นแหล่งศึกษาดูงานได้ มีการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่โดดเด่นและยั่งยืน และมีกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรมด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของคนในชุมชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเด็กและเยาวชน

5. อำเภอและจังหวัดติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์เรียนรู้ฯอย่างต่อเนื่อง

6. อำเภอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมภาพถ่ายกิจกรรมในระบบ BPM (แนบไฟล์ข้อมูลและรูปภาพ) ภายใน 7 วัน ทำการหลังการดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น

7. อำเภอถอดบทเรียนหรือองค์ความรู้การดำเนินกิจกรรมพัฒนาของศูนย์เรียนรู้เป้าหมาย พร้อมภาพถ่ายกิจกรรมให้จังหวัด ภายใน 1 สัปดาห์หลังการดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น

**4. กลุ่มเป้าหมาย**

แกนนำ อาสาสมัคร คณะกรรมการบริหารศูนย์เรียนรู้ฯ และแกนนำเด็กและเยาวชน จำนวน 30 คน

**5. สถานที่ดำเนินการ**

บ้านดินทอง หมู่ที่ 3 ตำบลดินทอง และศึกษาดูงานศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน หมู่ที่ 10

บ้านดงจันทร์ ตำบลวังพิกุล อำเภอวังทอง

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

กิจกรรมที่ 1 ประชุมแกนนำ อาสาสมัคร คณะกรรมการบริหารศูนย์เรียนรู้ฯ และแกนนำเด็กและเยาวชน ดำเนินการวันที่ 28 ธันวาคม 2558 ระยะเวลา 1 วัน

กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน ดำเนินการภายในเดือนธันวาคม 2558

**7. งบประมาณดำเนินการ**

จากกรมการพัฒนาชุมชน เป็นเงิน 42,100 บาท (สี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 1 ประชุมแกนนำ อาสาสมัคร คณะกรรมการบริหารศูนย์เรียนรู้ฯ และแกนนำเด็กและเยาวชน จำนวน 14,100 บาท

กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน 28,000 บาท

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

จังหวัดมีศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินที่เป็นต้นแบบในการเรียนรู้ ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนประสบการณ์ สืบทอดภูมิปัญญา และเผยแพร่นวัตกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างยั่งยืนโดยพลังชุมชนเพื่อชุมชน

**9. ตัวชี้วัดกิจกรรม**

9.1 จังหวัดมีศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินต้นแบบ จำนวน 1 แห่ง

9.2 มีบทเรียนหรือองค์ความรู้ของศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน ในการพัฒนาสู่ศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินต้นแบบ

**แบบสรุปประเมินผล(ระดับอำเภอ)**

**ส่วนที่ 1“ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”**

**ชื่อกิจกรรม (โครงการ) พัฒนาศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน หมู่ที่ 3 ตำบลดินทอง**

ดำเนินการระหว่างวันที่ 28 ธันวาคม 2558

อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

**1. ข้อมูลทั่วไป**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **จำนวน** | **ร้อยละ** |
| 1)เพศ  - ชาย  - หญิง | 1  29 | 3.33  96.67 |
| 2)อายุ  - ต่ำกว่า 30 ปี  - 30 - 39 ปี  - 40 - 49 ปี  - 50 - 59 ปี  - 60 ปีขึ้นไป | 3  6  8  8  5 | 10  20  26.67  26.67  16.66 |
| 3)การศึกษา  - ประถมศึกษา  - มัธยมศึกษา  - ปริญญาตรี  - ปริญญาโท  - อื่น ๆ | 23  6  1  0 | 76.67  20  3.33 |
| 4) ตำแหน่ง  กรณีเป็นผู้นำองค์กรภาคประชาชน  (ระบุกลุ่ม/องค์กร)...............................  - ประธาน  - รองประธาน  - เลขานุการ  - กรรมการ  - อื่นๆ  กรณีเป็นเจ้าหน้าที่  (ระบุหน่วยงาน)...................................  - หัวหน้าหน่วยงานฯ  - นักวิชาการ(ระดับ)....................  - อื่นๆ (ระบุ)................................ | 1  1  12  16 | 3.33  3.33  40  53.34 |
| 5) ตำแหน่งทางสังคม  - กำนัน  - ผู้ใหญ่บ้าน  - ผู้นำ อช.  - อช.  - ศอช.  - กพสม./กพสต./กพสอ./กพสจ.  - สมาชิก อบต./เทศบาล  - กม.  - อื่นๆ | 1  3  1  11  14 | 3.33  10  3.33  36.67  46.67 |

**2. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ(กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเด็น | ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม | | | | | | | | | | หลังเข้าร่วมกิจกรรม | | | | | | | | | |
| มากที่สุด | | มาก | | ปานกลาง | | น้อย | | น้อยที่สุด | | มากที่สุด | | มาก | | ปานกลาง | | น้อย | | น้อยที่สุด | |
| จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| ความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ฯ | 1 | 3.33 | 3 | 10 | 16 | 53.33 | 10 | 33.34 |  |  | 4 | 13.33 | 16 | 53.33 | 10 | 33.34 |  |  |  |  |
| แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน | 1 | 3.33 | 3 | 10 | 16 | 53.33 | 10 | 33.34 |  |  | 4 | 13.33 | 16 | 53.33 | 10 | 33.34 |  |  |  |  |
| ออกแบบและกิจกรรมในศูนย์เรียนรู้ฯ | 1 | 3.33 | 3 | 10 | 16 | 53.33 | 10 | 33.34 |  |  | 4 | 13.33 | 16 | 53.33 | 10 | 33.34 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเด็น | มากที่สุด | | มาก | | ปานกลาง | | น้อย | | น้อยที่สุด | |
| จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 1) สามารถนำความรู้ที่ได้รับ  ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |
| 2) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำ  แก่ผู้เกี่ยวข้องได้ | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |
| 3) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้  ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการ  ปรับปรุงและพัฒนางาน | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |
| 4) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้  ในครั้งต่อไป | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |

**4. ความพึงพอใจต่อการบริหารโครงการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเด็น | มากที่สุด | | มาก | | ปานกลาง | | น้อย | | น้อยที่สุด | | ไม่พึงพอใจ | |
| จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 1) การประสานงานของเจ้าหน้าที่ | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5) บรรยากาศในการเรียนรู้ | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6) ระยะเวลาการจัดประชุม | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7) เอกสารประกอบการประชุม | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8) อาหาร | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9) อาหารว่าง | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น | 10 | 30 | 20 | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ**………………………-…………………………………..

**ภาพกิจกรรม**

****

****

****

****

****

****