**แบบสรุปประเมินผล(ระดับอำเภอ)**

**ส่วนที่ 1“ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”**

**ชื่อกิจกรรม (โครงการ)เวทีการบูรณาการแผนชุมชนระดับตำบล**

ดำเนินการวันที่ 30 พฤศจิกายน.2558

อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก

 **1. ข้อมูลทั่วไป**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **จำนวน** | **ร้อยละ** |
| 1)เพศ - ชาย - หญิง | ๒๔๓๖ | ๔๐๖๐ |
| 2)อายุ - ต่ำกว่า 30 ปี  - 30 - 39 ปี - 40 - 49 ปี- 50 - 59 ปี - 60 ปีขึ้นไป | -๑๓๓๑๑๖- | -๒๑.๖๖๕๑.๖๗๒๖.๖๗- |
| 3)การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ | ๗๔๓๙-๑ | ๑๑.๖๗๗๑.๖๗๑๕-๑.๖๖ |
| 4) ตำแหน่งกรณีเป็นผู้นำองค์กรภาคประชาชน(ระบุกลุ่ม/องค์กร)............................... - ประธาน  - รองประธาน - เลขานุการ  - กรรมการ - อื่นๆกรณีเป็นเจ้าหน้าที่(ระบุหน่วยงาน)................................... - หัวหน้าหน่วยงานฯ  - นักวิชาการ(ระดับ)....................  | ๒๓๗๔๒๒๔ | ๓๘.๓๓๑๑.๖๖๖.๖๗๓๖.๖๗๖.๖๗ |
| 5) ตำแหน่งทางสังคม - กำนัน - ผู้ใหญ่บ้าน - ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน - อช. - ศอช. - กพสม./กพสต./กพสอ./กพสจ. - สมาชิก อบต./เทศบาล - กม. | ๑๑๙๑๕๕๓๔๑๓ | ๑.๖๗๓๑.๖๗๒๕๘.๓๓๕๖.๖๗๒๑.๖๖ |

**2. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ(กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ประเด็น | ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม | หลังเข้าร่วมกิจกรรม |
| มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 1)แนวทางการบูรณาการแผนชุมชนฯ | ๒ | ๓.๓๓ | ๖ | ๑๐ | ๔๒ | ๗๐ | ๑๐ | ๑๖.๖๗ | - | - | ๒๙ | ๔๘.๓๓ | ๒๑ | ๓๕ | ๑๐ | ๑๖.๖๗ | - | - | - | - |
| 2)การบูรณาการแผนชุมชนระดับตำบล | ๓ | ๕ | ๗ | ๑๑.๖๖ | ๔๐ | ๖๖.๖๗ | ๑๐ | ๑๖.๖๗ | - | - | ๓๐ | ๕๐ | ๒๐ | ๓๓.๓๓ | ๑๐ | ๑๖.๖๗ | - | - | - | - |

**3.การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเด็น | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 1) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ | ๑๓ | ๒๑.๖๗ | ๓๕ | ๕๘.๓๓ | ๑๐ | ๑๖.๖๗ | ๒ | ๓.๓๓ | - | - |
| 2) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้ | ๑๔ | ๒๓.๓๓ | ๓๓ | ๕๕ | ๑๒ | ๒๐ | ๑ | ๑.๖๗ | - | - |
| 3) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน | ๑๔ | ๒๓.๓๓ | ๓๔ | ๕๖.๖๗ | ๑๐ | ๑๖.๖๗ | ๒ | ๓.๓๓ | - | - |
| 4) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไป | ๓๕ | ๕๘.๓๓ | ๒๐ | ๓๓.๓๓ | ๕ | ๘.๓๓ | - | - | - | - |

**4. ความพึงพอใจต่อการบริหารโครงการ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเด็น | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด | ไม่พึงพอใจ |
| จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 1) การประสานงานของเจ้าหน้าที่ | ๓๕ | ๕๘.๓๓ | ๒๐ | ๓๓.๓๓ | ๕ | ๘.๓๓ | - | - | - | - | - | - |
| 2) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ | ๒๔ | ๕๘.๓๓ | ๒๐ | ๓๓.๓๓ | ๔ | ๖.๖๗ | ๑ | ๑.๖๗ | - | - | - | - |
| 3) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร | ๓๔ | ๕๖.๖๖ | ๒๑ | ๓๕ | ๔ | ๖.๖๗ | ๑ | ๑.๖๗ | - | - | - | - |
| 4) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ | ๓๐ | ๕๐ | ๑๕ | ๒๕ | ๑๓ | ๒๑.๖๗ | ๒ | ๓.๓๓ | - | - | - | - |
| 5) บรรยากาศในการเรียนรู้ | ๓๑ | ๕๑.๖๗ | ๒๓ | ๓๘.๓๓ | ๔ | ๖.๖๗ | ๒ | ๓.๓๓ | - | - | - | - |
| 6) ระยะเวลาการจัดประชุม | ๓๓ | ๕๕ | ๑๖ | ๒๖.๖๗ | ๑๐ | ๑๖.๖๗ | ๑ | ๑.๖๗ | - | - | - | - |
| 7) เอกสารประกอบการประชุม | ๒๕ | ๔๑.๖๖ | ๓๐ | ๕๐ | ๒ | ๓.๓๓ | ๒ | ๓.๓๓ | ๑ | ๑.๖๗ |  |  |
| 8) อาหาร | ๓๖ | ๖๐ | ๒๐ | ๓๓.๓๓ | ๔ | ๖.๖๗ | - | - | - | - | - | - |
| 9) อาหารว่าง | ๓๕ | ๕๘.๓๓ | ๒๐ | ๓๓.๓๓ | ๓ | ๕ | ๒ | ๓.๓๓ | - | - | - | - |
| 10) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น | ๓๓ | ๕๕ | ๑๗ | ๒๘.๓๓ | ๗ | ๑๑.๖๗ | ๒ | ๓.๓๓ | ๑ | ๑.๖๗ | - | - |

**5.ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ**………………………-…………………………..